

POSTUP PRO PŘIHLÁŠENÍ V TESTOVACÍM REŽIMU

1. Pro přihlášení použijte následující údaje:

uživatelské jméno: **ff-zkouskagw**

heslo: **ff**

2. Spustí se webový prohlížeč a textový editor MS WORD. Mezi oběma programy můžete přepínat pomocí klávesové zkratky **ALT+TAB**

3. Přepněte se do textového editoru MS WORD.

4. Elektronické zadání naleznete ve **složce X**:

Soubor → Otevřít → Počítač → X (pokud složka X není v nabídce, klikněte na "Procházet" a vyberte ji v průzkumníku souborů).

5. Hned na začátku svůj dokument uložte (Soubor → Uložit jako). Pro pojmenování souboru použijte své jméno a UČO.

6. Můžete se pustit do práce. Nezapomeňte svůj text průběžně ukládat!

přepínání oken: **ALT+TAB**

změna klávesnice: **ALT+SHIFT**

průběžné ukládání: **CTRL+S**

odhlášení: **ALT+CTRL+DELETE**

POSTUP PŘI ODEVZDÁVÁNÍ ÚKOLU

1. Dokument naposledy uložte.

2. Přepněte se do internetového prohlížeče (ALT+TAB).

3. Přihlaste se do Elfu a najděte kurz a úkol, do kterého máte práci odevzdat.

4. Zvolte "Odevzdat úkol", klikněte na okno se šipkou.

5. Zvolte Vybrat soubor → Procházet → Počítač → složka X a vyberte soubor se svou prací.

6. Vybraný soubor odevzdejte: Vložit tento soubor → Další → Odevzdat vše a ukončit pokus.

7. Můžete se odhlásit od počítače (CTRL+ALT+DEL).