

Postup pro přihlášení v testovacím režimu

1. Pro přihlášení použijte následující údaje:

uživatelské jméno: **PHIL\zkouskaw2**

heslo: **ff**

2. Po přihlášení se spustí internetový prohlížeč a editor MS Word.
3. Přepněte se do textového editoru MS Word (ALT + TAB).
4. Elektronické zadání naleznete ve **složce X**: Soubor -> Otevřít -> Počítač -> X (pokud složka X není v nabídce, klikněte na "Procházet" a vyberte ji v průzkumníku souborů).
5. Hned na začátku svůj dokument uložte (Soubor -> Uložit jako). Pro pojmenování souboru použijte své jméno a UČO.
6. Můžete se pustit do práce. Nezapomeňte svůj text průběžně ukládat!

znak \ vložíte pomocí **ALT+92**

přepínání oken: **ALT+TAB**

změna klávesnice: **ALT+SHIFT**

průběžné ukládání: **CTRL+S**

odhlášení: **ALT+CTRL+DELETE**

Postup při odevzdávání úkolu

1. Dokument naposledy uložte.
2. Přepněte se do internetového prohlížeče (ALT+TAB).
3. Přihlaste se do Elfu a najděte kurz a úkol, do kterého máte práci odevzdat.
4. Zvolte "Odevzdat úkol", klikněte na okno se šipkou.
5. Zvolte Vybrat soubor -> Procházet -> Počítač -> složka X a vyberte soubor se svou prací.
6. Vybraný soubor odevzdejte: Vložit tento soubor -> Další -> Odevzdat vše a ukončit pokus.
7. Můžete se odhlásit od počítače (CTRL+ALT+DEL).