

Popis přístupového systému v budovách C a D

Jednotlivá podlaží lze samostatně zastřežit (v některých případech je propojeno více podlaží – na styku budov C a D). Odstřežit přiložením karty ke snímači (viz obr. na další straně) mohou interní zaměstnanci, jejichž ústav sídlí na daném podlaží, nebo učitel konající výuku v učebně na daném podlaží. Po odstřežení mají přístup zaměstnanci (vč. DPČ, DPP) a studenti FF MU na svou kartu.

V některých podlažích je během dne (9–17 hod.) přístup volný (bez nutnosti použít kartu). Na studijním oddělení se možnost přístupu řídí dle úředních hodin.

Pracovní dny (po–pá)

- volný vstup do budov C a D dveřmi ze dvora bez použití karty 7:00 – 20:00 hod.
- vstup do budov C a D dveřmi ze dvora s použitím karty 5:00 – 7:00 hod., 20:00 – 22:00 hod.
- zastřežení pláště budov C, D automaticky ve 22:00 hod.
- odstřežení pláště budov C, D automaticky v 5:00 hod.
- pobyt na fakultě po 21. hodině je nutné nahlásit na vrátnici a doložit povolením tajemníka fakulty; odchod z pracoviště je nutné telefonicky ohlásit na vrátnici (kl. 1510) a počkat na odstřežení pláště budovy (ostraha může být na obchůzce areálu FF), bez toho z budovy nevycházet, byl by vyvolán poplach

Víkend a státní svátky

- vstup do budov C a D dveřmi ze dvora s použitím karty 7:45 – 22:00 hod.
- zastřežení pláště budov C, D automaticky ve 22:00 hod.
- odstřežení pláště budov C, D automaticky v 7:45 hod.
- zaměstnanec je povinen svůj příchod a odchod ohlásit na vrátnici a předložit povolení tajemníka fakulty
- pobyt na fakultě po 21. hodině je nutné nahlásit na vrátnici a doložit povolením tajemníka fakulty; odchod z pracoviště je nutné telefonicky ohlásit na vrátnici (kl. 1510) a počkat na odstřežení pláště budovy (ostraha může být na obchůzce areálu FF), bez toho z budovy nevycházet, byl by vyvolán poplach

Vstup do střežených pater pro návštěvy

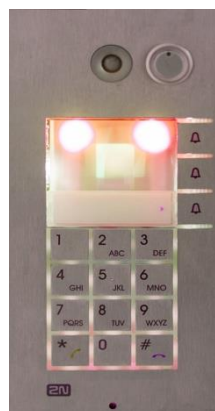
Prostřednictvím komunikátorů umístěných u vstupů do chodeb mohou návštěvníci telefonicky kontaktovat zaměstnance pracoviště, kteří mají možnost otevřít příslušné dveře přímo z telefonního přístroje.

Stavy komunikátorů

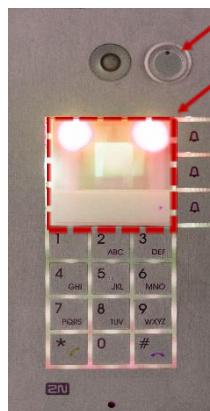
Připraveno k zastřežení
(kontrolka vpravo svítí)



Zastřeženo
(kontrolka vpravo svítí)



Poplach
(kontrolka vpravo bliká)



zastřežovací tlačítko
snímač (zde přikládat kartu)

Zastřežení

Pro zastřežení **stiskněte a pusťte tlačítko nad snímačem** (úspěšný stisk je potvrzen zvukovým signálem). Následně přiložte kartu, čímž pracoviště zastřežíte. Přiložit kartu je nutné **do dvou sekund** od stisknutí tlačítka.

Učebny

Oprávnění **odstřežit učebnu**, a případně přístupovou chodbu, mají automaticky přiděleno **všichni vyučující konající v dané učebně výuku podle rozvrhu v IS MU** a současně **všichni aktivní učitelé FF**. Ostatní si musí zapůjčit přístupovou kartu na vrátnici. Po odstřežení je vstup do učeben volný bez použití karty.

Zastřežení



Po skončení výuky je nutné učebnu **vždy zastřežit**, tak aby nezůstala trvale otevřená. Zavřete dveře a počkejte, až začne na tlačítku svítit zelená kontrolka – poté **stiskněte a pusťte tlačítko** (úspěšný stisk je potvrzen zvukovým signálem). Následně přiložte kartu ke snímači se signalizací stavu, čímž učebnu uzamknete. Přiložit kartu je nutné **do dvou sekund** od stisknutí tlačítka.

Další informace

Externí zaměstnanci mohou požádat o vydání dočasné přístupové karty na personálním oddělení FF MU. V souladu se [Směrnici MU č. 5/2017](#), Identifikační průkazy Masarykovy univerzity je karta vydávána proti záloze ve výši ceny karty – aktuálně 170 Kč. Žádosti o přístup do prostor hlídanych elektronickým systémem podávejte prosím prostřednictvím formuláře <http://go.phil.muni.cz/pozadavek>.